

YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ
Erasmus+ Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Karma Yoğun Program Projeleri Uygulama
Usul ve Esasları

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Bu usul ve esasların **amacı**; Erasmus Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Karma Yoğun Program Projelerinin Yeditepe Üniversitesi'nde uygulama kurallarının belirlenmesidir.

Madde 2 – Bu usul ve esaslardaki hükümler, Yeditepe Üniversitesi'ndeki bir bölüm/programın Erasmus Karma Yoğun Program projeleri kapsamında ortak veya koordinatör olmak üzere başvurmasına dair için kurum içi süreçleri **kapsar**.

Madde 3 – Bu usul ve esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Avrupa Birliği Erasmus+ Programı çerçevesinde yayımlanan Erasmus+ Program Rehberi, Erasmus Üniversite Beyannamesi (ECHE), Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenen ulusal uygulama kuralları **esas alınarak hazırlanmıştır**.

Madde 4 – Bu belgede geçen;

- 1) **Ofis**: Yeditepe Üniversitesi'nde Uluslararası Değişim Programlarının Koordinasyonundan sorumlu, Rektörlüğe bağlı birimi,
- 2) **Komisyon** : Yeditepe Üniversitesi Erasmus Hareketliliği Seçim Komisyonu'nu
- 3) **Fakülte / Enstitü** : Yeditepe Üniversitesi'nin fakülte / enstitüsünü
- 4) **Bölüm/Program**: Yeditepe Üniversitesi'nin bölüm/programları.
- 5) **Yönetim Kurulu**: İlgili Enstitü/Fakülte/MYO Yönetim Kurulunu,
- 6) **Karma Yoğun Programlar (BIP)**: Çevrimiçi işbirliği dâhil yenilikçi eğitim ve öğretim yöntemlerinin kullanıldığı kısa ve yoğun eğitim programlarıdır.

BIP'ler, fiziksel hareketliliği çevrimiçi eğitimle birleştiren yeni ve daha esnek hareketlilik formatıyla, farklı kültürel, sosyal ve ekonomik geçmişe sahip, her çalışma alanından ve öğrenim kademesinden öğrencilere ulaşmayı amaçlamaktadır.

Yükseköğretim kurumları, öğrencilere ve personele yönelik öğrenim, ders verme ve eğitim alma faaliyetlerini içeren kısa süreli BIP'ler düzenleyebilirler.

Bu programlar süresince, öğrenci ve/veya personel grupları, işbirliğine dayalı çevrimiçi öğrenme ve takım çalışmasına olanak tanıyan zorunlu bir sanal bileşenle entegre edilmiş kısa süreli fiziksel hareketliliğe katılır. Bu sanal bileşen, BIP'e entegre edilen ve programın öğrenme çıktılarına katkı sağlayacak belirli görevleri/ödevleri eş zamanlı ve birlikte yapmak üzere katılımcıları çevrimiçi olarak bir araya getirmelidir.

İKİNCİ BÖLÜM:

Başvuru ve Değerlendirme

Madde 5. Başvuru akademik birimler tarafından Ofis'e yapılır. **Başvuru çağrısı** Ofis tarafından her akademik yılın başında bir kez açılır.

Madde 6. Programın **faaliyet tarihi** en erken başvuru çağrısını takip eden Ocak ayı itibariyle başlayabilir, en geç bir sonraki yılın Ocak ayında bitebilir.

Madde 7. Her başvuru çağrısı döneminde bir "koordinatör" olarak başvuru ve üç "ortak" olarak başvuru hibelendirilir. Ayrıca, her bölüm/programdan yalnızca bir BIP başvurusu hibeli olarak kabul edilir. Geçerli olan diğer başvurular hibesiz olarak gerçekleştirilebilir.

Madde 8. Başvuru belgeleri aşağıdaki gibidir;

- Başvuru formu
- Başvurunun onaylandığına dair Fakülte / Enstitü Yönetim Kurulu Kararı
- Partner Onayları, en az 2 farklı ECHE sahibi yükseköğretim kurumdan (Sadece Koordinatör olarak başvuruda)
- Koordinatör kurum onayı - daveti (Sadece ortak olarak başvuruda)

Madde 9. Başvuru Şartları aşağıdaki gibidir;

- **Koordinatör** olarak başvuruda aranan **kriterler** :
 1. Partner sayısı: ECHE sahibi en az üç yükseköğretim kurumu
 2. Katılımcı sayısı: Partnerlerde kayıtlı ve partnerler tarafından istihdam edilen en az 10, en fazla 20 katılımcı
 3. Faaliyet süresi:
 - Öğrenciler: 5-30 gün fiziksel + sanal (zorunlu, kısıtı yok)
 - Personel Eğitim Alma: 5-30 gün fiziksel + sanal (zorunlu, kısıtı yok)
 - Personel Ders Verme: 2-30 gün fiziksel + sanal (isteğe bağlı)
 4. İçerik: Yenilikçilik. Üniversitenin mevcut imkanları ile sağlayamayacağı bir ders olması.
 5. Tanınma: Öğrenciler için en az 3 AKTS değerinde bir program olması ve tanınma sağlanması. (Tüm partnerler için)
 6. Öngörülen faaliyet süresinin başvuru çağrısında belirtilen tarihlerde tamamlanması
 7. Başvuru evraklarının tam olması
- **Ortak** Olarak Başvuruda aranan **kriterler** :
 1. Faaliyet süresi:
 - Öğrenciler: 5-30 gün fiziksel bileşen + sanal bileşen (zorunlu)
 - Personel Eğitim Alma: 5-30 gün fiziksel bileşen + sanal bileşen (zorunlu)
 - Personel Ders Verme: 2-30 gün fiziksel bileşen + sanal bileşen (isteğe bağlı)
 2. İçerik: Yenilikçilik. Yaratacağı ek değer: Üniversitenin mevcut imkanları ile sağlayamayacağı bir ders olması

3. Tanınma: Öğrenciler için en az 3 AKTS değerinde bir program olması ve tanınma sağlanması
4. Öngörülen faaliyet süresinin başvuru çağrısında belirtilen tarihlerde tamamlanması
5. Başvuru evraklarının tam olması

Madde 10. Uygunluk kriterlerini sağlayan başvurular aşağıdaki **değerlendirme kriterlerine** göre puanlanır ve sıralanır.

Kriter	Puan	Başvuru Türü	
		Ortak	Koordinatör
Erasmus 131 öğrenci faaliyetlerinde düşük performanslı fakülteler önceliklendirilir. (Bir önceki akademik yılda en az öğrenci gönderen 3 Fakülte)	+15	+	+
Fakülte / Enstitü bazında BIP projesine ilk katılım önceliklendirilir. (İlk ortaklık ve ilk koordinatörlük ayrı ayrı değerlendirilir)	+15	+	+
Bölüm / Ana Bilim Dalı bazında BIP projesine ilk katılım önceliklendirilir (İlk ortaklık ve ilk koordinatörlük ayrı ayrı değerlendirilir)	+10	+	+
Lisansüstü Programlara kayıtlı öğrencilere yönelik BIP'ler	+5	+	+
Koordinatör kurumun ülkesi Yeditepe Üniversitesi'nin önceliklendirdiği ülkelerdense (Avusturya, Belçika, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lüksemburg, Norveç)	+5	+	
Program içeriği aşağıdaki öğeleri içeriyorsa önceliklendirilir (her biri için +5 puan): ○ İçerme-kapsayıcılık: dezavantajlı, imkanı kısıtlı katılımcılara yönelik ○ Sürdürülebilirlik ○ Yapay Zeka ○ Dijital beceri	+5	+	+
	+5	+	+
	+5	+	+
	+5	+	+

Madde 11. Katılımcıların Seçimi

BIP katılımcılarının (öğrenci veya personel) belirlenmesi için Ulusal Ajans'ın belirlediği kriterler çerçevesinde, Ofis tarafından başvuru çağrısı açılır.

Öğrenciler için düzenlenen BIP'de, katılımcıların seçiminde aşağıdaki ölçütler kullanılır:

- Cgpa'nın yüzdelik dönüşümü (en az 2.20)
- (Var ise) başvuru çağrısında belirtilen - kabul edilen yabancı dil puanlarının %20'si
- Programa dahil olan bölüm/program ile birlikte belirlenecek kriterler (bölüm, öğrenim kademesi, Cgpa, önkoşullu ders, sınıf, personelde uzmanlık alanı vb.)

Aşağıdaki tabloda yer alan içerme kriterleri;

Ölçüt	Puan
Şehit ve gazi çocuklarına	+15 puan
Engelli öğrencilere (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla)	+10 puan
Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar*	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere	+10 puan
BIP'ten daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	- 10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan

Personele yönelik hazırlanan BIP'ler için katılımcı seçim süreçleri Yeditepe Üniversitesi Erasmus+ Bireylerin Öğrenme Hareketliliği Süreçleri Uygulama Usul ve Esaslarına göre yürütülür. BIP kapsamındaki personel değerlendirme kriterleri ofisin internet sitesinde yayınlanır.

Madde 12. Projeler için Erasmus KA131 proje bütçesinden tahsis edilecek hibeler

- Ortak kurum olarak:
 - Bir akademik yılda en fazla 3 tane BIP hibelendirilir.
 - Bir akademik yılda her fakülteden puanı en yüksek olan BIP başvurusu hibe için Üniversite bazındaki listeden değerlendirmeye alınır, diğer proje başvuruları hibesiz olarak gerçekleştirilebilir.
 - Ortak olarak katılım gösterilen her BIP için 5 katılımcı hibelendirilir.

- Öğrencilere yönelik olan BIP'ler için, öğrencilerle birlikte seyahat etmek üzere görevlendirilen en fazla bir akademisyen hibelenendirilebilir.İlgili akademisyene fiş/fatura karşılığı, en fazla Erasmus personel hareketliliği için tahsis edilebilecek hibe, Kurumsal Destek Hibesi kaleminden tahsis edilir.
- Koordinatör kurum olarak:
 - Her akademik yılda bir BIP hibelenendirilir.
 - Faaliyetin organizasyonu için yapılacak masraflar götürü usulü ödenir. Bütçe ofis tarafından yürütülür.

Madde 13. Bu usul ve esaslarda **hüküm bulunmayan hallerde**, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Madde 14. Bu usul ve esaslar, Komisyon tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Madde 15. Bu usul ve esasları hükümlerini Yeditepe Üniversitesi Komisyon ve Ofis yürütür.